

Valstybės įmonė Registrų centras - pažangios valstybės bei visuomenės partneris, pagrindinių nacionalinių duomenų tvarkytojas, kuriantis šiuolaikišką, pozityvų ir abipusiu bendradarbiavimu grįstą santykį su visuomene, verslu ir valstybe. Esame strateginė ir ypatinga organizacija – čia gimsta ir veikia didžiosios valstybės informacinės sistemos, pagrindiniai Lietuvos registrai, kasdien apsilanko dešimtys tūkstančių klientų, o juos sutinka net 1500 mūsų darbuotojų.

Šiuo metu prie komandos kviečiame prisijungti:

IT TURTO VALDYTOJAS (-A) (angl. Asset manager)

Struktūrinis padalinys: IT paslaugų valdymo skyrius

Darbo vieta: Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius

Ieškome kolegos, kuris:

- vykdytų IT turto ir paslaugų sutarčių administravimą;
- valdytų IT konfigūracijos vienetų duomenų bazę;
- bendradarbiautų su susijusiais veiklos padaliniais;
- kontroliuotų ir koordinuotų teisėtą turimų programinės įrangos licencijų naudojimą;
- rengtų ataskaitas;
- vykdytų Skyriui priskirtų procesų vadovo ir (ar) savininko pareigas;
- pagal kompetenciją inicijuotų ir rengtų tvarkos aprašus, taisykles, instrukcijas.

Šioje pozicijoje mums svarbu:

- aukštasis informatikos, fizikos ar matematikos mokslų studijų sričių išsilavinimas;
- ne mažesnė nei 2 metų profesinio darbo patirtis kuruojamoje srityje;
- gebėjimas dirbti Microsoft Office programų paketu bei informacinių sistemų, būtinų tinkamai vykdyti šiai pareigybei priskirtas funkcijas, išmanymas;
- mokėtum anglų kalbą B1 lygiu;
- Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme nustatytiems reikalavimams, atitikimas;
- strateginis mąstymas, atsakingumas, iniciatyvumas, orientacija į rezultatus, profesionalumas.

Džiaugiamės galėdami pasiūlyti:

- galimybes prisidėti prie įmonės veiklos gerinimo kuriant bei diegiant naujoves strateginę
- galimybes prisidėti prie įmonės veiklos gerinimo kuriant bei diegiant naujoves strateginę reikšmę Lietuvai turinčioje įmonėje;
- iššūkius, tobulėjimą ir profesinį augimą;
- bendradarbiavimą, atsakomybę ir profesionalumą;
- darbo užmokestį nuo 1798 Eur su mokesčiais (1798 – 2698 Eur su mokesčiais). Tikslus darbo užmokesčio dydis priklausys nuo Jūsų turimos kompetencijos ir profesinės patirties. Darbo užmokestis – tik dalis atlygio. Papildomai uždirbsite kintamąjį metinio atlygio dalį, priklausančią nuo Jūsų ir įmonės veiklos rezultatų. Taip pat mūsų darbuotojams teikiamos papildomos naudos: mokymai, papildomos atostogų dienos ir galimybės rūpintis sveikata.

Informuojame, kad kandidatuodami Jūs pateikiate valstybės įmonei Registrų centrui savo asmens duomenis. Susipažinti, kaip tvarkome asmens duomenis galite įmonės Asmens duomenų tvarkymo tvarkos apraše.

Kontaktai pasiteiravimui: Aušra Nemkevičiūtė-Balsienė, el. p. Ausra.Nemkeviciute-Balsiene@registrucentras.lt, tel. +370 660 38 511